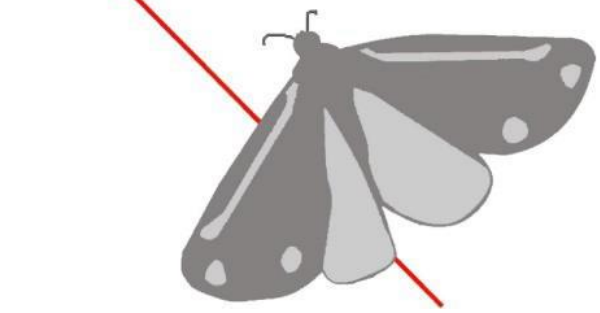
Stichting Kocon



Jaarverslag 2024

Project Re-integratie
Stichting Kocon
Katwijk, april 2025

Inhoudsopgave

1 Inleiding 3
1.1 Algemene verloop van in- en uitstroom van deelnemers in 2024 3
1.2 Uitstroom 2024 3
2 Casemanagement, mentoren en samenwerkingspartners 4
2.1 Casemanagement 4
2.2 Doel 4
2.3 Criteria om als deelnemer toegelaten te worden zijn: 4
2.5 Mentoren 5
2.6 Kaartenproject 5
2.7 Sociale & Sportieve activiteiten 5
2.8 Indicatieteam 6
2.9 Nazorgoverleg 6
3 Samenwerkingspartners 6
4 Stichting Kocon 7
4.1 Instapwoning 7
5 Acht leefgebieden 8
6 Financiën 9
7 Conclusie en vooruitblik 2025 11
Advies en Doelstellingen voor 2025 11
Slotwoord 12

1. Inleiding

In 2024 heeft het Project Re-integratie van Stichting Kocon zich gericht op de ondersteuning van kwetsbare deelnemers bij hun terugkeer in de samenleving. Ondanks een periode van verminderde activiteit door personeelswisselingen, werd in het vierde kwartaal een nieuwe impuls gegeven aan het project. Dit verslag geeft een overzicht van de instroom en uitstroom van deelnemers, de rol van mentoren en casemanagement, de activiteiten en de leefgebieden waarin ondersteuning werd geboden.

1.1 Algemene verloop van in- en uitstroom van deelnemers in 2024

Het project startte in 2024 met 13 deelnemers en eindigde met 19 deelnemers. Gedurende het jaar werden 8 nieuwe deelnemers aangemeld, waarvan 7 via Stichting de Brug en 1 via nazorg gemeente Katwijk. 1 deelnemer is aangemeld via Nazorg maar daar is geen contact geweest ondanks de samenwerking met de reclasseringsmedewerker. Meerdere afspraken met de deelnemer gemaakt maar deze persoon heeft hier geen gehoor aan gegeven.

Status	Aantal
Aantal deelnemers per 01-01-2024	13
Instroom in 2024	+8
Uitstroom in 2024	-2
Aantal deelnemers per 31-12-2024	19

1.2 Uitstroom 2024

- Twee deelnemers stroomden in 2024 officieel uit:
- Eén deelnemer kreeg een eigen woning en sloot het traject succesvol af.
- Eén deelnemer verliet het project op eigen verzoek na het vinden van woonruimte.
- Daarnaast waren er elf deelnemers zonder actieve hulpvraag met wie gesprekken werden gevoerd om hun traject formeel af te sluiten.

De deelnemers aan het Re-integratie project hebben verschillende vormen van hulp en/of begeleiding ontvangen zoals :

- Financiële ondersteuning
- Praktische ondersteuning
- Begeleidingsgesprekken
- Sportieve en sociale activiteiten
- Doorverwijzing naar hulpverlening

2 Casemanagement, mentoren en samenwerkingspartners

2.1 Casemanagement

Het Project Re-integratie biedt snelle toegang tot hulp zonder afhankelijk te zijn van een WMO-indicatie of een verwijsbrief. Na aanmelding kan een intake vaak binnen vijf werkdagen plaatsvinden, waarna snel duidelijkheid komt over deelname. Elke deelnemer krijgt een kans aangeboden.

2.2 Doel

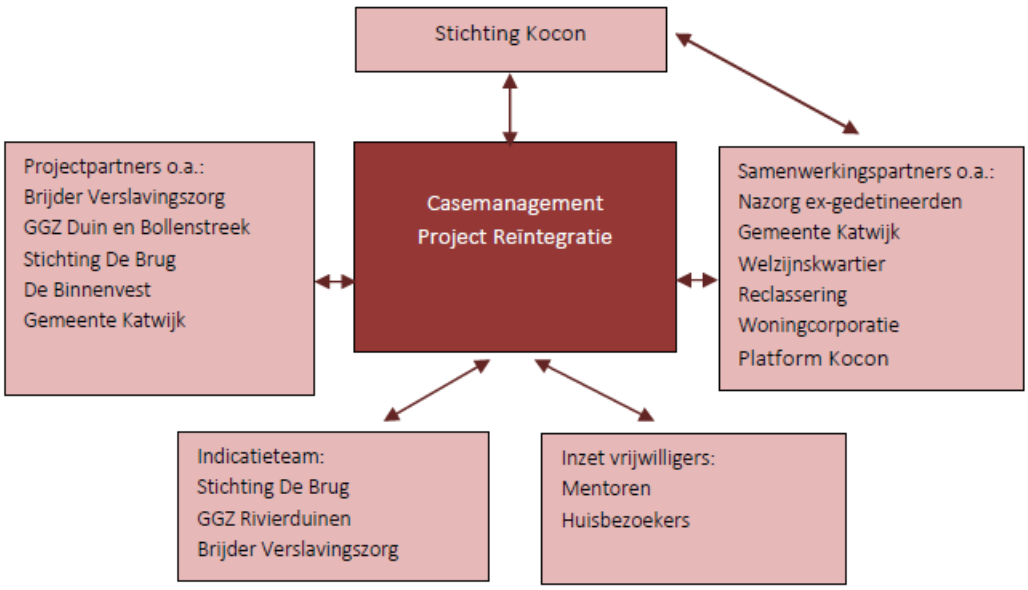
De deelnemers in staat stellen zelfstandig invulling te geven aan hun leven zonder riskant genotmiddelengebruik of criminele activiteiten.
Door een bijdrage te leveren aan de gezondheidsbevordering, voorkomen van terugval in verslaving en/ of criminaliteit en maatschappelijk herstel.

2.3 Criteria om als deelnemer toegelaten te worden zijn:

- Clean zijn
- Behandelbaar opstellen
- Afkomstig uit de gemeente Katwijk
- Bereid zijn om mee te werken aan een daginvulling en/of werk
- Akkoord gaan met urinecontroles/blaastesten
- Geen ongewenst en onacceptabel gedrag zoals agressie, geweld en seksuele intimidatie.

2.4 Organisatieschema

Het Project Reïntegratie is opgezet als lokaal samenwerkingsverband vanuit het Platform Kocon. Binnen het Project Reïntegratie zijn de betrokken partijen bereid tot samenwerking, afstemming en het realiseren van de gestelde doelen. De uitvoering van het project is door Stichting Kocon ondergebracht en gedelegeerd naar De Brug.



2.5 Mentoren

De rol van mentoren spelen een cruciale rol in het re-integratieproces. Zij kunnen op verschillende manieren bijdragen:

- Persoonlijke begeleiding: mentoren bieden emotionele steun en helpen bij het stellen van realistische doelen.
- Hulp bij praktische zaken: ondersteuning bij het vinden van werk, huisvesting en het regelen van administratieve zaken of een wekelijks schema.
- Motivatie en structuur: mentoren helpen deelnemers gemotiveerd te blijven en bieden structuur in hun dagelijks leven.
- Versterken van sociale vaardigheden: mentoren helpen bij het ontwikkelen van communicatieve en sociale vaardigheden die nodig zijn voor een succesvolle integratie.
- Doorverwijzing naar hulpinstanties: mentoren kunnen via de casemanager deelnemers begeleiden naar relevante hulpverlening wanneer dat nodig is.

De mentoren zijn vrijwilligers die in een een-op-een relatie de deelnemer ondersteunen. Zij vangen de deelnemer op, bieden een luisterend oor en staan naast de deelnemers. De mentoren spelen een belangrijke stimulerende en motiverende rol tijdens het Reïntegratie proces. Het project begon 2024 met 5 mentoren. Gedurende het jaar werd afscheid genomen van 1 mentor en werden 3 nieuwe mentoren geworven, waardoor het team op 7 mentoren kwam. De mentoren zijn onmisbaar in het traject en bieden wekelijks ondersteuning aan deelnemers. De mentoren hebben wekelijks contact met de deelnemers en koppelen binnen drie dagen hun bevindingen terug naar de casemanager met behulp van een gespreksverslag. De casemanager reageert op deze gespreksverslagen, geeft adviezen en coacht waar nodig. Elke 6 weken komend de mentoren bij elkaar en delen zij hun ervaringen. De mentorenvergaderingen zijn heel belangrijk. Men leert van elkaar en geeft elkaar tips. De casemanager signaleert waar meer deskundigheidsbevordering nodig is of andere hulp. Zo blijven we met elkaar naast de deelnemer.

Om tegemoet te komen aan de onkosten van de mentoren voor bijvoorbeeld het gebruik van consumpties tijdens de gesprekken met een deelnemer, de telefoonkosten en reiskosten ontvangen de mentoren maandelijkse een onkostenvergoeding van 15 euro per maand per deelnemer. Onderscheid wordt gemaakt tussen reiskosten voor mentoren met een deelnemer en andere vrijwilligers, bv. een vrijwilliger die iemand ophaalt uit de gevangenis voor het regelen van voorbereidende werkzaamheden of anderzijds.

2.6 Kaartenproject

Het kaartenproject, opnieuw gestart in het vierde kwartaal, voorziet deelnemers en gedetineerden van maandelijkse bemoedigende kaarten. Dit draagt bij aan het gevoel van verbondenheid en ondersteuning. Meerdere deelnemers geven aan zich gezien te worden zonder oordeel. Dit sterkt hen en dit bouwt ook vertrouwen op.

2.7 Sociale & Sportieve activiteiten

Het wandelproject is sinds het vierde kwartaal intensiever geworden. In plaats van één keer per zes weken, wordt er nu elke twee weken gewandeld. Wat opvalt, is de groeiende onderlinge steun en het advies dat deelnemers elkaar bieden. Ze delen waardevolle tips, geven elkaar opbeurende woorden en helpen elkaar actief. Deelnemers geven niet alleen feedback, maar zijn ook bereid elkaar verder te ondersteunen. Ze delen hun contactgegevens en zeggen tegen elkaar: "Bel mij maar, ik help je!" en "Ik had zelf ook hulp nodig, dus ik wil je graag helpen."

Ook de mentoren nemen regelmatig deel aan de wandelingen. Dit heeft geleid tot de ontwikkeling van een hechte groep die voor elkaar klaarstaat, wat van grote waarde is. Het hebben van een back-up verlaagt het

risico op terugval, vooral als deze persoon weet wat iemand doormaakt. Vertrouwen opbouwen speelt hierin een cruciale rol: met vertrouwen kan er veel worden bereikt.

De doelstelling voor 2025 is om meer activiteiten te ontwikkelen. Tijdens de wandelingen voelen deelnemers zich vrij om hun uitdagingen te delen. Dit gaat vaak om eenvoudige maar belangrijke zaken, zoals koken en het bereiden van gezonde maaltijden met een beperkt budget. Ook komen vragen aan bod over het lidmaatschap van verenigingen en hoe dit mogelijk is met een klein inkomen. Deze onderwerpen worden opgepakt en waar nodig wordt actie ondernomen. Deze gesprekken hebben geleid tot contacten met verschillende verenigingen. In het laatste kwartaal van 2024 zijn er diverse gesprekken gevoerd en in 2025 wordt hier zeker vervolg aan gegeven. Verenigingen hebben aangegeven mee te willen denken en samen te willen werken. We hopen hier mooie stappen in te zetten.

2.8 Indicatieteam

Adviserend en besluitvormend op cliëntniveau
Het Indicatieteam bestaat uit een medewerker van de GGZ, Brijder en De Brug. Het Indicatieteam neemt gezamenlijk de beslissingen over het al dan niet gebruik kunnen maken van een Koconwoning. Het team bespreekt de individuele deelnemers met een Koconwoning. Daarnaast vindt praktische afstemming plaats.

2.9 Nazorgoverleg

De casemanager sluit aan bij het nazorgoverleg. Een lokale aanpak waar Gemeente Katwijk bewust voor gekozen heeft. Doordat er korte lijnen zijn tussen nazorg en re-integratie kan er snel geschakeld worden. De nazorg van ex-gedetineerden valt onder de verantwoordelijkheid van gemeente Katwijk en richt zich op de maatschappelijke Reïntegratie van ex-gedetineerden. Deze nazorg wordt in Katwijk uitgevoerd door twee trajectbegeleiders in nauwe samenwerking met Casemanager Reïntegratie. Het gaat om het bieden van nazorg met aandacht voor vijf basisvoorzieningen: identiteitsbewijs, inkomen, huisvesting, zorg en schulden.

Via een digitaal meldingssysteem zorgen de casemanagers van de Penitentiaire Inrichtingen (P.I.) ervoor dat de gemeente op de hoogte is van de detentie. Vanuit Nazorg ex-gedetineerden worden de gevangenen uit Katwijk binnen 5 werkdagen in de gevangenis opgezocht om de situatie te inventariseren.

Wanneer zorg nodig is, gaat de casemanager van het Project Reïntegratie hiermee aan de slag. De casemanager neemt deel aan het Nazorgoverleg waarin uitwisseling en afstemming plaats vindt over de acties in het kader van de nazorg van ex-gedetineerden uit Katwijk.

3 Samenwerkingspartners

Binnen het project werken medewerkers van onder andere de volgende instellingen samen:

- Stichting De Brug
- Gemeente Katwijk
- GGZ Rivierduinen
- GGZ Reclassering,
- Brijder Verslavingszorg,
- Politie Katwijk
- Woningcorporatie Dunavie
- Casemanagers Detentie

4 Stichting Kocon

Nazorg is een onderdeel van de stichting Kocon. Het bestuur van Stichting Kocon draagt zorgt voor de aanvraag van de subsidiegelden bij de subsidieverstrekker, in dit geval de gemeente Katwijk.

De stichting informeert en rapporteert de gemeenten en is eindverantwoordelijk voor Nazorg. De dagelijkse leiding is in handen van voorzitter Nazorg die wordt aangesteld door het bestuur van Kocon.

4.1 Instapwoning

In 2024 maakten twee deelnemers gebruik van de instapwoning. Eén deelnemer heeft de woning verlaten, terwijl voor de andere deelnemer een verlenging is aangevraagd. Voor 2025 wordt een C-woning voor deze deelnemer aangevraagd. De instapwoning is echter dringend toe aan renovatie. We hopen dat er in 2025 serieuze stappen gezet kunnen worden om deze opknapbeurt te realiseren.

Door de krapte op de woningmarkt heeft Project Reïntegratie voor 2025 de beschikking over slechts één Koconwoning (contingent woning). Gedurende het jaar is er de mogelijkheid om, indien andere instanties geen gebruik maken van hun toegewezen woning, een extra woning in te zetten. De deelnemers die in een Koconwoning verblijven, krijgen een vaste mentor en intensieve woonbegeleiding.

Huisvesting blijft een groot probleem, met een veel grotere vraag dan het beschikbare aanbod. Kocon/Project Reïntegratie heeft van HHR slechts één contingent woning toegewezen gekregen, wat zeer beperkt is gezien de grote vraag naar woningen.

5 Acht leefgebieden

Deelnemers hebben hulpvragen op diverse leefgebieden. De casemanager brengt deze in kaart en stelt begeleidingsplannen.

Huisvesting	Financiën	Dagbesteding
Woonsituatie Beleving huisvesting Verwachtingen	Soort en hoogte inkomen Vaste lasten Schulden: hoogte schulden en schuldeisers Aflossingsregeling/ saneringsplan Inkomensbeheer Inzicht in financiën Bestedingspatroon	Vrijwilligerswerk Betaald werk Hobby´s Sport Opleiding of cursus Werkervaringsplek
Zingeving	8 leefgebieden	**Praktisch functioneren**
Belangrijke waarden en normen Persoonlijke drijfveren Levensovertuiging Geloofsovertuiging Zingevende activiteiten Rituelen		Nederlandse taal (spreken en schrijven) Huishoudelijke zorg Computervaardigheden Administratieve vaardigheden Plannen en organiseren
Psychisch functioneren	**Lichamelijk functioneren**	**Sociaal functioneren**
Zelfbeeld, zelfwaardering en zelfvertrouwen Psychische klachten Psychiatrische problemen Psychiatrische diagnose Verslaving Mate van ziektebesef Behandeling	Gezondheid Gezondheidsklachten (Chronische) ziekte Handicap Medische behandeling Hygiëne en zelfzorg Beleving eigen gezondheid Voeding Dag-/nachtritme	Contacten met familie, kennissen, hulpverleners, medecliënten Opvoeding kinderen Sociale vaardigheden Houding en gedrag in de maatschappij Intieme relaties Conflicthantering

Aan de hand van het begeleidingsplan wordt er ook een mentoren begeleidingsplan gemaakt die de Mentoren krijgen. Zo weten mentoren ook welke afspraken er gemaakt zijn en welke doelen er gesteld zijn en waar ze samen met hun deelnemer aan kunnen werken. Mentoren kunnen eventuele problemen signaleren en koppelen deze terug aan de casemanager, die indien nodig aanvullende professionele hulp inschakelt.

6 Financiën

In 2024 zijn de kosten aanzienlijk lager uitgevallen dan in voorgaande jaren. Dit is grotendeels te verklaren door een vermindering in het aantal gewerkte uren van de casemanager in het eerste kwartaal. In het tweede en derde kwartaal zijn alleen de noodzakelijke uren ingezet voor essentiële taken zoals mentorbegeleiding, en zijn er geen nieuwe deelnemers aangemeld. In het vierde kwartaal is een inhaalslag gemaakt door de nieuwe casemanager, wat leidde tot een tijdelijke stijging in de uitgaven.

Voor 2025 wordt verwacht dat de benodigde inzet van de casemanager zal toenemen. Momenteel is er een planning voor 12 uur per week, maar gezien de intensivering van activiteiten en de extra inspanningen om mentoren en deelnemers te werven, zal dit aantal naar verwachting stijgen.

Daarnaast zijn de activiteiten uitgebreid, wat eveneens een verhoging van de kosten met zich mee zal brengen. Een specifiek aandachtspunt is de renovatie van de instapwoning, waarvoor een nieuwe inboedel aangeschaft moet worden. Deze investering is noodzakelijk om de woning optimaal geschikt te maken voor de beoogde doelgroep en zal in 2025 tot extra uitgaven leiden.

De gemeente blijft zich inzetten voor een efficiënte besteding van middelen en een verantwoorde groei van het budget, zodat zowel de begeleiding als de voorzieningen op peil blijven en verder verbeterd kunnen worden.

Begroting en Rekening project Reintegratie

		Rekening 2024	Begroting 2024
Baten		€	€
Subsidie gemeente Katwijk ASV 2024		99.920,00	99.920,00
Subsidie gemeente Katwijk MAG (vanuit begroting 2024)		5.715,55	5.350,00
	Totaal Inkomsten	105.635,55	105.270,00
Uitgaven			
Arbeidskosten			
Casemanagement en ondersteuning		43.803,73	85.800,00
Administratieve ondersteuning		2.535,68	4.840,00
Deskundigheidsbevordering		-	250,00
Reiskosten casemanager		121,09	250,00
	Subtotaal	46.460,50	91.140,00
Organisatiekosten			
Deskundigheidsbevordering en vakliteratuur		-	2.200,00
Print- en kopieerkosten (o.a. folder)		40,00	200,00
Zaalhuur, consumpties en broodjes bijeenkomsten vrijwilligers		200,00	200,00
Porti en enveloppen		139,21	50,00
Telefoon casemanager		202,71	250,00
	Subtotaal	581,92	2.900,00
Vrijwilligers- en deelnemerskosten			
Sportieve activiteiten voor deelnemers		86,05	5.000,00
Dagbesteding (deelname sport en creatieve activiteiten)		-	
Bijdrage dagbesteding/ werkervaring Kringloopproject			
Vrijwilligers onkostenvergoeding		675,00	2.000,00
Urinecontrole + alcoholtests		-	1.000,00
Kilometerverg. en reiskosten vrijwilligers (gevangenisbezoek)		-	50,00
Bloemetje en cadeaubon vrijwilligers (bij ziekte, afscheid)		319,83	500,00
Vergoeding voor deelnemers (eten, kleding, strippenkaarten)		-	500,00
Etentje vrijwilligers		317,20	500,00
	Subtotaal	1.398,08	9.550,00
Kosten Koconwoningen			
Bijdrage startkosten t.b.v. inrichten Koconwoningen		-	1.600,00
Bijdrage Woonzicht t.b.v. inschrijving		-	80,00
	Subtotaal	-	1.680,00
(-Meer) Minder besteed dan beschikbaar			-
	Totaal uitgaven	48.440,50	105.270,00
	(-Meer) Minder uitgegeven als begroot	57.195,05	-
	Terug te betalen Gemeente Katwijk	57.195,05	

7 Conclusie en vooruitblik 2025

In 2024 heeft het Project Re-integratie van Stichting Kocon opnieuw bewezen een waardevolle bijdrage te leveren aan de re-integratie van kwetsbare inwoners van Katwijk. Ondanks uitdagingen zoals personeelswisselingen en een tijdelijke verminderde activiteit in het eerste halfjaar, is in het vierde kwartaal een duidelijke inhaalslag gemaakt. De uitbreiding van het aantal mentoren, de intensivering van sociale en sportieve activiteiten en de doorlopende samenwerking met ketenpartners hebben bijgedragen aan een succesvolle begeleiding van deelnemers.

Belangrijke Bevindingen 2024

- Groei in deelname: Het aantal deelnemers steeg van 13 naar 19.
- Effectieve uitstroom: Twee deelnemers hebben het traject met succes afgesloten, terwijl voor elf deelnemers een afsluitingstraject is gestart.
- Rol van mentoren: Het aantal mentoren steeg van 5 naar 7, wat de persoonlijke begeleiding versterkte.
- Succes van sociale activiteiten: De wandelingen en andere groepsactiviteiten zorgden voor meer onderlinge steun en sociale binding.
- Woningproblematiek: De beperkte beschikbaarheid van Koconwoningen blijft een knelpunt.
- Financieel beheer: Door de verminderde inzet van de casemanager in de eerste helft van het jaar vielen de kosten lager uit dan verwacht, maar er wordt een stijging voorzien in 2025 door intensievere begeleiding en noodzakelijke renovaties.

Advies en Doelstellingen voor 2025

1. Versterken van mentoren netwerk
    a. Door werving en training van mentoren de persoonlijke begeleiding verder verbeteren.
    b. Extra scholing en intervisie voor mentoren om hen beter te ondersteunen in hun rol.

2. Uitbreiding van sociale en sportieve activiteiten
    a. Het aanbieden van aanvullende activiteiten zoals budget coaching, kookworkshops en sportieve evenementen.
    b. Samenwerking met verenigingen om participatiemogelijkheden voor deelnemers te vergroten.

3. Structurele aanpak van huisvesting
    a. Lobby bij de gemeente en woningcorporaties om het aantal beschikbare Koconwoningen uit te breiden.
    b. Het realiseren van de renovatie van de instapwoning, inclusief de aanschaf van een nieuwe inboedel.

4. Optimalisatie van casemanagement en nazorg
    a. Verhogen van de inzet van de casemanager om de begeleiding en intakeprocessen te versnellen.
    b. Blijven aansluiten bij het nazorgoverleg om een soepele overgang van detentie naar re-integratie te waarborgen.

5. Financiële stabiliteit en groei
    a. Verantwoord gebruik van beschikbare subsidies en verkenning van aanvullende financieringsbronnen.
    b. Efficiënte besteding van middelen door prioritering van noodzakelijke uitgaven.

Slotwoord

Het Project Re-integratie van Stichting Kocon heeft in 2024 ondanks uitdagingen belangrijke successen geboekt. Voor 2025 is het cruciaal om voort te bouwen op deze resultaten door verdere professionalisering, uitbreiding van activiteiten en structurele oplossingen voor huisvesting. Met de juiste inzet en samenwerking met de gemeente en andere partners kan het project een nog grotere impact hebben op het leven van de deelnemers en hun succesvolle terugkeer in de maatschappij bevorderen.