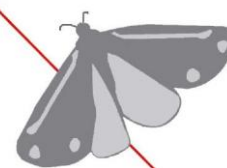


Platform Kocon



KOCON - MAG 2025-2026

Tussentijdse verantwoording 2025

KOCON
Februari 2026

INHOUD	
INLEIDING	2
BESTUUR STICHTING KOCON	3
HUISVESTING	3
ORGANISATIE	3
WEBSITE (ABONNEMENT EN ZORGPAGINA) EN TOELEIDING	3
TRANSITIE NAAR OKO	3
Betrokkenheid van aangesloten partijen	4
Financiën, randvoorwaarden en middelen	4
CONCLUSIE	6
INTEGRATIE NAZORG & REINTEGRATIE	6
Werkwijze en team	6
Digitaal dossier	6
Integrale subsidieaanvraag	6
CONCLUSIE	7
BORGING NA VERANDERTRAJECTEN	7
Casemanagement en Trajectbegeleiding De Brug (Integratie Nazorg & Reintegratie)	7
Trajectbegeleiding Welzijnswartier	8
Trajectbegeleiding Gemeente (Integratie Gemeente & KOCON)	8
Secretaris Welzijnswartier (te integreren continuïteit)	8
Subsidiering Secretaris	8
Taskforce Katwijkse Jeugd	9
Huisvesting	9
CONCLUSIE	9
NOODFONDS	9
Doelstelling	9
Resultaat	9
Inkomsten	10
CONCLUSIE	10
FINANCIËLE VERANTWOORDING	11
BIJLAGE 1: ACTIVITEITENPLAN 2025-2026 - MONITOR 2025	12
BIJLAGE 2: MONITOR INZET 2025	20
BIJLAGE 3: OVERDRACHT NA MONITOR 2025	21

INLEIDING

Middels dit schrijven verantwoorden wij tussentijds de activiteiten en kosten die gemaakt zijn ten behoeve van de overhead van Stichting KOCON. De betrokken beschikking:

- [20241129 St KOCON_Subsidiebeschikking MAG25_3524636 (3579545) (3.0)]

Anders dan eerdere jaren bestond de subsidieaanvraag 2025-2026 voor aanpak KOCON en OKO uit drie delen:

Voor organisatie van de structuur en werkwijze: de Plan Do Check Act cyclus (PDCA) van KOCON bestaande uit:

1. **De organisatiekosten.** *Aangevraagd en middels dit schrijven tussentijds verantwoord door KOCON.*
2. De uren van de diverse partijen voor deelname aan de PDCA van KOCON. *Aangevraagd door de organisaties waarbij zij verantwoording plichtig zijn.*

Voor coördinatie en uitvoer van de activiteiten van KOCON:

3. De uren voor uitvoering van de activiteiten van KOCON. *Aangevraagd door de organisaties waarbij zij verantwoording plichtig zijn.*

Het Activiteitenplan 2025 - 2026¹ is binnen de samenwerking KOCON samengesteld. Per activiteit is aangegeven welke inzet de partners willen leveren. Vervolgens hebben de organisaties zelf op basis van de projectbeschrijving financiering voor deze inzet bij de gemeente aangevraagd.

Preventieteam heeft dd. 7 januari 2025 op basis van de toekenning en afwijzingen van de aanvragen een stand van zaken met advies aan partners aangeleverd² en activiteiten naar uitkomst hiervan bijgesteld en uitgevoerd. De Stand van Zaken 2025 is binnen het Preventieteam getoetst³ en de Monitor 2025 – hier toegevoegd als bijlage 1 t/m 3 - is dd. 23 januari 2026 aan partners aangeleverd⁴ waarbij zij geattendeerd zijn op de subsidieverplichting.

Per 1 januari 2026 is Gemeente Katwijk OKO, waarbij Platform en Preventieteam - voorheen van KOCON - als basis dienen. PDCA-cyclus van Activiteitenplan 2025 - 2026 ligt daarmee vanaf 2026 niet meer bij KOCON, maar bij OKO.

De activiteiten van KOCON zijn breder dan alleen de preventieactiviteiten van Activiteitenplan 2025-2026 en het voeren van de organisatie hiervoor.

Separaat liepen in 2025 de projecten:

- NAZORGTEAM & REINTEGRATIE (doorlopend vanaf 2008)
- DRUGS (vanaf 2023 – eindigend in 2026)
- PILOT HYBRIDE PREVENTIE (vanaf 2021 – eindigend in 2026)

De aanvraag en beschikking OVERHEAD is ten dienste van alle activiteiten van KOCON.

Stichting KOCON heeft in 2025 de PDCA voor de bovengenoemde activiteiten getoetst. Daarnaast beheert Stichting Kocon het Noodfonds. Extra activiteiten waren de Transitie naar OKO, Integratie van Nazorg en Reintegratie, Borging na verandertrajecten. Het verloop van deze activiteiten is beschreven in de gelijk genoemde hoofdstukken.

¹ [20240911 KOCON ACTIVITEITENPLAN 2025-2026]

² [20250107 KOCON – Stand van Zaken KOCON aanvragen versus toekenningen partners 2025-2026]

³ Deze stand van zaken is de opbrengst van de opname tijdens het Preventieoverleg dd. 18-11-2025 waarna de aangeleverde verantwoordingen t/m december aangevuld zijn.

⁴ [20260123 KOCON ACTIVITEITENPLAN 2025-2026 - Monitor 2025]

BESTUUR STICHTING KOCON

In 2025 is de samenstelling van het bestuur gewijzigd. De lang zittende voorzitter dhr. N. van der Stel en penningmeester dhr. L.K. van Rijn zijn in april afgetreden. Dhr. G.J.A. Herbrink heeft daarbij de positie van voorzitter en dhr. M.C. den Dulk de functie penningmeester ingenomen. De wijzigingen hebben geen invloed op de kosten gehad.

HUISVESTING

Ook in 2025 huurde KOCON een ruimte in huize Callao waarbij gebruik werd gemaakt van zalen van Welzijnswartier voor de grotere vergaderingen van het Platform en Taskforce Katwijkse Jeugd.

In 2026 ontvangt KOCON nog subsidie voor huisvesting via de MAG. Het secretariaat verhuist in 2026 fysiek binnen het huidige pand. I.v.m. uitbreiding van de staf van Welzijnswartier zal Koconruimte door Welzijnswartier in gebruik genomen worden. KOCON heeft dat een bescheiden spreekruimte op zolder beschikbaar. Voor alle besprekingen dienen dan ruimten gereserveerd te worden. KOCON onderzoekt alternatieve huisvestingsmogelijkheden. Het gaat hier om de vergaderingen van de Taskforce Katwijkse Jeugd, Stichting en Team Nazorg en Reintegratie.

Uitgaven zijn in 2025 niet gewijzigd.

ORGANISATIE

WEBSITE (ABONNEMENT EN ZORGPAGINA) en toeleiding

In opmars naar overgang van het Platform Kocon en het Preventieteam naar OKO, is de naam van het de website Digitaalplein.nl omgezet naar OudersvanKatwijk.nl.

De website dient als een belangrijk communicatiekanaal voor de preventieve activiteiten die in 2025 nog onder de vlag van KOCON werden uitgevoerd.

De reguliere onderhoudskosten voor de website zijn gemaakt. Daarnaast zijn kosten voor aanpassingen aan de website gemaakt o.a. voor de naamswijziging naar oudersvankatwijk.nl. Er is gewerkt aan het vergroten van het bereik middels advertentiecampaigned via social media. Deze gerichte toeleiding levert een groter bereik op.

In 2026 gaat de website mee over naar OKO. In het 1^{ste} kwartaal van 2026 zal de ontkoppeling van KOCON gerealiseerd worden.

TRANSITIE NAAR OKO

Stichting KOCON heeft gemeente Katwijk in 2024 voorgesteld OKO-gemeente te worden en Platform en Preventieteam hiervoor als basis te gebruiken. De opzet en aanpak van het subsidietraject Maatschappelijke agenda 2025-2026 in 2024 was hier de vingeroefening voor.

Voor de aansluiting bij OKO-gelden een aantal voorwaarden.

1. Ondersteuning door het Trimbos.
2. De aanstelling van een projectleider (regie)
3. OKO-monitoring.
4. Betrokkenheid van alle relevante partijen.

In 2025 heeft KOCON zijn organisatie hierop voorbereid en heeft intensief en veelvuldig overleg tussen gemeente en KOCON op bestuurlijk en ambtelijk niveau. Ook heeft er veelvuldig overleg tussen KOCON en partners plaatsgevonden. Onderwerp van de overleggen zijn overdracht van activiteiten van Kocon naar OKO, de randvoorwaarden waarbinnen dat geschied, benodigde budgetten en de activiteiten van Kocon die niet overgaan naar OKO.

Betrokkenheid van aangesloten partijen

Met de gewijzigde subsidieaanvraag 2025-2026 heeft KOCON partijen in positie gezet.

Begin 2025 is het gewijzigde Subsidietraject geëvalueerd met zowel gemeente als met partners.

De accountgesprekken van KOCON met gemeente hebben hierna een invulling met partners gekregen.

De partners zijn tijdens de platformbijeenkomsten op de hoogte gehouden over de ontwikkelingen.

Activiteiten

Scoop van OKO betreft Gezin, School, Vrije tijd en Peergroup. KOCON omarmt daarnaast ook Sociale Veiligheid en Gezond opgroeien. De universele en selectieve preventieactiviteiten t.a.v. Gezin, School, Peergroup en Vrije tijd in Katwijk - inclusief het Platform KOCON en het Preventieteam - zijn per 1 januari 2025 overgegaan naar OKO.

Outreaching preventieactiviteiten (Nazorg ex-gedetineerden en Taskforce Katwijkse Jeugd), Maatschappelijke opvang (Instapwoning en Koconwoning), en zorg gerelateerde preventieactiviteiten c.q. maatschappelijk herstel (Reintegratie), op het gebied van Sociale veiligheid blijven onder de vlag van Stichting KOCON voortbestaan. Ook het Noodfonds waarmee uitval door acute financiële nood voorkomen wordt.

Preventiesurvival zijn buiten beschouwing gebleven (outreaching preventie).

Het programma Hybride preventie op scholen in Katwijk valt onder OKO, in de regio zal het programma uitgerold worden door Stichting KOCON.

Besluitvorming

27 maart heeft de informatieve sessie plaatsgevonden waarna de raadscommissie, wethouders en ambtenaren positief leken. In juli is door gemeente bevestigd dat OKO definitief door zou gaan en konden de voorbereidingen in samenwerking met Gemeente doorgang vinden.

Vanaf september zijn deze voorbereidingen in een stroomversnelling gekomen. Na definitief besluit dat Katwijk OKO gemeente zou worden heeft KOCON besloten een symposium te organiseren om de overgang van Platform KOCON naar OKO te markeren. Zo zijn de platformleden dd. 2 september geïnformeerd over het definitieve besluit dat Katwijk een OKO-gemeente wordt. Het functieprofiel voor een projectleider is in overleg opgesteld. 30 Kandidaten hebben gereageerd op de vacature projectleider OKO. De projectleider OKO is in januari 2026 gestart met haar werkzaamheden. In oktober is de motivatiebrief aan Trimbos uitgegaan.

Financiën, randvoorwaarden en middelen

Voor de aansluiting bij OKO zijn specifieke gelden nodig, onder andere voor het lidmaatschap van Trimbos en de monitoring.

Lidmaatschap Trimbos

Vorbereidend op het OKO-proces heeft KOCON het lidmaatschap al in zijn budgetaanvraag 2025-2026 opgenomen. Deze post is ook toegekend. Initieel was gepland dat het Trimbos traject januari 2025 zou starten. Het gemeentelijk besluitvormingsproces heeft tot vertraging geleid. Het raadsbesluit en opvolgend collegebesluit – verwacht in januari - werd opgeschoven, waarmee de start van het Trimbostraject - gepland in januari 2025 – is uitgesteld. Dit is uiteindelijk januari 2026 geworden.

In 2025 is er geen lidmaatschap Trimbos gerealiseerd. Wel zijn er kosten gemaakt ten behoeve van de transitie. De uitgaven voor het symposium zijn - zoals eerder aangekondigd – afgerekend onder Lidmaatschap Trimbos. Voor 2026 is afgesproken dat Gemeente KOCON voor Lidmaatschap Trimbos zal factureren, opdat de gemeente zelf het lidmaatschap direct aan Trimbos kan voldoen.

OKO Monitoring

Een essentieel onderdeel van de OKO-methode is de tweejaarlijkse monitoring onder leerlingen in de vierde klas (data gestuurd). Hecht heeft hiertoe een aanbod gedaan. In maart heeft KOCON de gemeente verzocht – in afwachting van het raadsbesluit – een akkoord te geven op aanbod HECHT voor data-analyse. Deze is niet afgegeven. De Raad heeft aangegeven dat er geld besteed moet worden aan Monitoring OKO. Helaas was het aanbod van HECHT inmiddels verlopen. KOCON heeft in februari een Alternatieve dekking kosten aanvullend onderzoek OKO – data uit Hybride preventie en een dekking om niet-bestede subsidies van het project Nazorg en Re-integratie – voorgesteld en voorbereid. Gemeente heeft hier niet voor gekozen.

KOCON vult deze brede monitoring nu aan met haar eigen specifieke vragenlijsten vanuit de Hybride Preventieprogramma's (Shitzooi-films). Beide partijen (Trimbos en HECHT) zien meerwaarde in deze combinatie, waarbij de data direct gebruikt kunnen worden voor interventies op scholen.

Bekostiging van personele inzet en projecten

De gemeente financiert de uren van cruciale functionarissen via verschillende subsidiestromen (zoals de MAG- en ASV-subsidies). Het secretariaat is hier niet in meegenomen.

Secretariaat

De transitie van KOCON naar de OKO-methode heeft aanzienlijke gevolgen voor de inrichting, de omvang en de financiering van het secretariaat van KOCON. De belangrijkste veranderingen zijn de splitsing van taken tussen de gemeente en de stichting, en de verschuiving in het aantal benodigde uren. De secretaris is nauw betrokken bij de afronding van de preventieactiviteiten en de formele overdracht aan de nieuwe OKO-structuur. In mei heeft KOCON - op basis van afspraken - de taakstelling secretariaat met afsplitsing KOCON en OKO aan gemeente voorgelegd. In november bleef dit nog steeds een struikelblok.

17 november is afgesproken dat activiteiten KOCON per 1 januari 2027 niet meer gefinancierd wordt uit de MAG. Het huidig budget zal gebruikt worden voor de dekking van OKO. Secretariaat is nooit gefinancierd uit de MAG (ondanks voorstellen daartoe) maar is t/m 2026 bekostigd vanuit de ASV via Welzijnswartier. De overgang van budgetten reikt echter verder dan de MAG. De taken OKO van de secretaris zijn vanaf 2026 belegd bij de nieuw aangestelde projectleider OKO. Bekostiging van deze functie blijkt grotendeels uit het budget van het secretariaat (ASV) bedacht te zijn. Ook is er geen rekening gehouden met de bijkomende taken en uren voor de overgangsfase 2025-2026 die juist een piekactiviteit vertonen. De borging van het secretariaat van Kocon staat daarmee ter discussie.

Regie

Het Trimbos-instituut coacht de gemeente bij het implementeren van de OKO-methodiek. Het voortraject met Trimbos zijn KOCON en gemeente samen aangegaan (gesprekken en motivatiebrief). Bij het opstellen van de vacature en de motivatiebrief heeft de voorzitter van het platform nog meegeschreven en gelezen, maar het is onder regie van gemeente uitgevoerd.

Er is een gemeentelijke projectleider aangesteld (Jamie Bergman) die de regie voor het OKO-traject overneemt. De voorzitter van Platform KOCON (Hans Moolenburgh en voorzitter van Preventieteam KOCON (Aafke van Rhijn) fungeren in de beginfase als coaches om de opgebouwde synergie tussen partners te behouden.

Waar partners vanaf 2025 zelf verantwoordelijk zijn voor de subsidiecyclus, heeft coördinatie en uitvoer van deze activiteiten integraal en binnen KOCON plaatsgevonden. Dit geldt ook voor monitoring voor 2025. Met de ingang van OKO per 1 januari 2026 ligt dit voor 2026 bij de gemeente zelf.

De overdracht en overgang naar OKO is gemarkeerd met een 1^{ste} platform OKO-bijeenkomst en het Symposium KOCONOKO.

CONCLUSIE

De wederzijdse investering van Gemeente en KOCON hebben geleid tot een succesvolle transitie van Platform en Preventieteam KOCON in OKO die per 1 januari 2026 een feit is. Dit moment is dd. 20 januari 2026 gemarkeerd met het SYMPOSIUM KOCONOKO.

Er zijn nog enkele actiepunten en open einden waar in 2026 aan nog aan gewerkt zal worden. In verband met de organisatiewijzigingen n.a.v. de transitie OKO - zijn bijkomende randvoorwaarden ontstaan. KOCON en Gemeente zijn hierover in gesprek. Verdere uitwerking hiervan zal in 2026 plaatsvinden. Deze zijn:

- Loskoppelen activiteiten KOCON van OudersvanKatwijk.nl 2026
- Secretariaat KOCON 2026 en dekking Transitie 2025 en Overdracht naar OKO 2026
- Huisvesting KOCON 2027

INTEGRATIE NAZORG & REINTEGRATIE

Gelijktijdig liep het herijkingsproces van Nazorg en Reïntegratie binnen KOCON en bijhorende randvoorwaarden als; één integraal budget, invoering van een digitaal dossier en één team Nazorg & Reïntegratie (hierbij aanpassing van de spelling voor uniformering).

Werkwijze en team

Doel organisatie en werkwijze Nazorg Reïntegratie is herschreven. Meerdere gesprekken met de Brug hebben geleid tot een herziene versie van de samenwerkingsovereenkomst waarmee en één team Nazorg & Re-integratie is gerealiseerd. Gesprekken rondom huisvesting, samenwerking c.q. integratie met Veiligheidshuis ZH, indicatieteam met partners en gemeente zijn gevoerd met goed verloop.

Digitaal dossier

Begin van het jaar is de noodzakelijkheid van registratie en deling van persoonlijke informatie voor de AVG onderzocht. Er leken maar 2 registratie-categorieën af te vallen. Nadat begin van het jaar bleek dat het initiële plan en uitwerking deze onder te brengen in KEDO bij WZK vastliep, hebben dit ook voor aanbieder Solvio onderzocht. Bij het onderbrengen van digitaal dossier waren zowel gebruikersgemak als opmaak datarapporten belangrijke voorwaarden. November sprak gemeente de wens uit dat wij meedingen in de offerte voor PGAX. Na ook dit onderzocht te hebben bleek dit een zeer geschikte keuze. December heeft KOCON gemeente geïnformeerd dat wij in de aanbesteding mee wilde gaan. januari 2026 heeft de gemeente de offerte hiervoor ondertekend. In 2026 zal het digitaal dossier gevuld worden. Uren hiervoor zijn opgenomen in Overdracht naar KOCON.⁵ De implementatie van het digitaal zorgdossier clientdossiers zal secretaris op termijn veel tijd besparen bij het opstellen van verantwoordingen.

Integrale subsidieaanvraag

Met de gemeente Katwijk zijn afspraken gemaakt over een integrale subsidieaanvraag voor Nazorg & Reïntegratie. De eerste subsidieaanvraag voor 2026 is in april 2025 aangevraagd. Deze aanvraag is in december nogmaals aangepast nadat besloten was het aanbod de Trajectbegeleider in dienst te nemen bij Gemeente te accepteren. In de begroting voor 2026 is rekening gehouden met in totaal **1.322 uur**

⁵ Voorgelegd aan Gemeente 18-12-2025.

voor trajectbegeleiding, tegen een uurtarief van € 68,33. De verdeling van deze uren is als volgt opgebouwd:

- **1^{ste} Trajectbegeleider:** Er is gerekend met 17 uur per week (884 uur op jaarbasis) is overgegaan naar Gemeente. Door deze overgang naar de gemeente is de post voor Ramon in de KOCON-subsidieaanvraag voor 2026 teruggebracht naar één kwartaal (€ 15.100,93), in plaats van een volledig jaar. De rest van zijn loonkosten wordt direct door de gemeente gedragen.
- **Overige trajectbegeleiding:** Er is 8,42 uur per week gereserveerd (438 uur op jaarbasis), wat neerkomt op een bedrag van € 29.928,54.

In januari 2026 hebben we de beschikking ontvangen. Op de PDCA-cyclus taken (secretaris) en het borgen van het project Taskforce Katwijkse Jeugd na, is de integrale subsidieaanvraag hiermee een feit.

CONCLUSIE

De doelen gesteld in de herijking van Nazorg en Reintegratie zijn behaald. Het invoeren van het zorgdossier is in 2026 gepland.

Er zijn nog enkele actiepunten en open einden waar in 2026 aan nog aan gewerkt zal worden. Deze zijn:

- Trajectbegeleider in dienst bij Gemeente 2026
- Secretariaat KOCON 2026
- Overzetten van dossier (secretaris) 2026
- Huisvesting KOCON 2027

BORGING NA VERANDERTRAJECTEN

Bekostiging van personele inzet en projecten die overgaan naar OKO Gemeente is door KOCON en partners met succes gerealiseerd via verschillende subsidiestromen (zoals de MAG- en ASV-subsidies).

Het rondkrijgen van afspraken rondom de financiering van cruciale functionarissen voor de overblijvende activiteiten leverde in 2025, met een doorloop naar 2026, hoofdbrekers op.

KOCON blijft actief met de activiteiten Nazorg & Reintegratie, Taskforce Katwijkse Jeugd en het Noodfonds. Daarnaast blijft de oud-voorzitter van Platform Kocon op verzoek van de OKO projectleider het komend jaar betrokken bij de Platformvergaderingen en het behouden van het netwerk. Stichtingbestuur en voorzitterschap zijn gedekt met vrijwillige inzet. Daarnaast is KOCON afhankelijk van professionals voor de uitvoer van de PDCA.

Waar de activiteiten van KOCON in 2025-2026 nog over 4 beleidsopdrachten verdeeld waren, zal het zich vanaf 2027 niet meer op subsidiestromen vanuit de MAG richten. In de beschikking MAG 2025 - 2026 voor OVERHEAD waren geen personeelskosten al niet meer opgenomen.

In april 2025 is een integrale subsidie voor Nazorg en Reintegratie voor 2026 via de ASV voorbereid. Hierin waren de personeelskosten voor casemanager Reintegratie en Trajectbegeleiders geïntegreerd.

Casemanagement en Trajectbegeleiding De Brug (Integratie Nazorg & Reintegratie)

De uitvoering van het project Reintegratie is al vele jaren gedelegeerd naar De Brug. Ook na de integratie van Nazorg & Reintegratie blijft De Brug een belangrijke partij waarbij deze ook de brug tussen Nazorg en Reintegratie verzorgd. Middels de bijgestelde samenwerkingsovereenkomst is in september casemanager Reintegratie en de 2^{de} trajectbegeleider geborgd bij de Brug. Deze uren blijven onderdeel van de integrale subsidieaanvraag (2026: 8,42 uur tegen een uurtarief van € 68,33). Inmiddels is vanuit De Brug een nieuwe trajectbegeleider (Mariska Nieuwpoort) ingezet.

Trajectbegeleiding Welzijnswartier

Nadat Welzijnswartier dd. 2 september heeft aangegeven werkgeverschap trajectbegeleiding per 2026 te beëindigen omdat dit werk niet binnen hun profielen paste, zijn alternatieven verkent met Brijder en Gemeente.

Trajectbegeleiding Gemeente (Integratie Gemeente & KOCON)

Gemeente heeft daarop aangeboden werkgeverschap voor trajectbegeleiding op zich te willen nemen. Gezien de nauwe samenwerking en de continuïteit van expertise, is dit aanbod geaccepteerd en wordt dit in het 1^{ste} kwartaal van 2026 gerealiseerd. Welzijnswartier zal tot de overgang werkgeverschap continueren. De definitieve subsidieaanvraag waarin deze verdeling is verwerkt, is formeel ingediend op 18 december 2025.

Gemeente zal werkgeverschap voor 17 uur trajectbegeleiding op zich nemen. Hiermee worden deze bij vervolgaanvragen buiten de integrale aanvraag gehouden.

Secretaris Welzijnswartier (te integreren continuïteit)

Welzijnswartier heeft zich met betrekking tot het secretariaat niet gevoegd naar de afspraken zoals gesteld binnen het Activiteitenplan 2025-2026. Voor 2025 zijn er 300 minderuren via de ASV beschikt (praktische inzet 30 uur per week), waarvan 220 door KOCON vrijwilligers zijn opgevangen. 80 uur drukken nu op 2026.

Voor 2026 zijn 26 uur bij de ASV aangevraagd en beschikt (na omrekening tarief 24 uur praktische inzet). Hiernaast is gebleken dat Welzijnswartier een tariefstelling voor een mbo-functie heeft gehanteerd, waar KOCON opdracht heeft gegeven voor een wo-functie. D.d. 27 januari 2026 heeft Welzijnswartier informeel gemeld dat zij voornemens zijn om vanaf 2027 geen werkgeverschap voor secretariaat KOCON te vervullen.

Subsidiering Secretaris

De veranderprocessen hebben aanzienlijke gevolgen voor de inrichting, de omvang en de financiering van het secretariaat van KOCON. Gemeente is voornemens subsidie van het secretariaat per 2026 te verminderen.

Secretaris blijft verantwoordelijk voor de PDCA-cyclus van alle activiteiten die bij de Stichting KOCON blijven. Daarnaast zijn er nieuwe en verzwaarde dossiers:

- Taskforce Katwijkse Jeugd: De frequentie van de bijeenkomsten wordt verhoogd van 7 naar 12 keer per jaar, wat leidt tot een toename van de secretariële uren (van 56 naar 96 uur).
- Hybride Preventie: Er is een nieuwe post van 30 uur toegevoegd voor het algemeen beheer van dit project, omdat de opvolging hiervan voorheen niet expliciet was belegd.
- Digitalisering: secretaris speelt een centrale rol bij de verdere implementatie van het digitale dossier voor Nazorg en Reïntegratie.

Zoals benoemd bij Bekostiging van personele inzet en projecten

De gemeente financiert de uren van cruciale functionarissen via verschillende subsidiestromen (zoals de MAG- en ASV-subsidies). Het secretariaat is hier niet in meegenomen.

Secretariaat heeft KOCON - op verzoek van Gemeente dd. 17 november 2025 - nogmaals de taken secretariaat KOCON voor 2026, overdracht OKO en na inregeling digitaal dossier onderzocht en gespecificeerd dd. 18- december 2025.

KOCON stelt dat na afronding verandertrajecten 26 uur secretariaat nodig blijft. De extra taken en uren gemaakt voor de overgangsfase in 2025 zijn – na inzet vrijwilligers – alsnog opgeteld tot 80. De taken en uren voor 2026 komen uit op 33 met juist een piekactiviteit in het eerste kwartaal.

Hiermee zijn hiaten ontstaan voor de dekking van:

- de gemaakte inzet 2025
- de taken 2026 regulier, t.a.v. digitaal dossier en transitie OKO
- de taken, niveau, subsidiestroom en werkgeverschap 2027

Gezien het secretariaat een cruciale rol speelt in het waarborgen van de continuïteit is deze nu niet geborgd. Gemeente en KOCON gaan hier begin 2026 over in gesprek.

Taskforce Katwijkse Jeugd

Taskforce Katwijkse Jeugd was opgenomen in Activiteitenplan 2025-2026. Deze activiteit - gericht op Sociale Veiligheid - past niet binnen de domeinen van OKO en zal daarom onder de vlag van KOCON lijven. De activiteit is in 2026 gefinancierd vanuit de ASV Sociale Veiligheid, gelijk aan die voor de aanvraag Nazorg & Reintegratie. Wij voorzien geen probleem deze in de integrale subsidieaanvraag voor 2027 op te nemen.

Huisvesting

Waar het aantal bijeenkomsten van KOCON afgenomen is door de ontkoppeling van Platform en Preventieteam, blijven huisvesting voor vergaderingen van de Taskforce, Stichting, Team Nazorg & Reintegratie noodzakelijk. KOCON onderzoekt alternatieve huisvestingsmogelijkheden.

CONCLUSIE

Bekostiging van personele inzet en projecten die overgaan naar OKO Gemeente is door KOCON en partners met succes gerealiseerd via verschillende subsidiestromen.

Het rondkrijgen van afspraken rondom financiering en werkgeverschap voor de overblijvende activiteiten leverde in 2025, met een doorloop naar 2026, hoofdbrekers op. Hierover is het gesprek nog gaande. KOCON en Gemeente zijn hierover in gesprek. Verdere uitwerking hiervan zal in 2026 plaatsvinden.

Op de PDCA-cyclus taken (secretaris) en het borgen van het project Taskforce Katwijkse Jeugd in 2027 na, is de integrale subsidieaanvraag 2027 een feit. Ook voor deze posten kijken wij naar de ASV-subsidie (Algemene subsidieverordening).

NOODFONDS

Doelstelling

Het Noodfonds biedt financiële noodhulp aan inwoners van de gemeente Katwijk die in een acute financiële noodsituatie zijn gekomen. Het betreft mensen die hiervoor (nog) geen beroep kunnen doen op wettelijke voorzieningen of waarbij het beroep op een wettelijke of financiële voorzieningen niet (meer) mogelijk is omdat dit te laat werd ingezet. Giften zijn uitsluitend bestemd voor noodsituaties zoals huisuitzetting, gebrek aan eten, voorkomen afsluiting energie en/of water en incidenten zoals een woningbrand. Kortom: met de gift wordt een verdere escalatie voorkomen.

Stichting KOCON kan een eenmalige gift toekennen tot maximaal € 750,-. Het uitgangspunt hierbij is dat deze financiële noodvoorziening een belangrijke bijdrage levert ter preventie van grotere problemen. Het Noodfonds KOCON verstrekt geen leningen.

Enkel medewerkers van professionele hulp- of dienstverlenende organisaties kunnen een aanvraag voor een gift indienen. De documenten voor een aanvraag zijn te vinden via onderstaande link:

[Noodfonds Stichting KOCON – Voorwaarden, Aanvraagformulier en privacyverklaring](#)

Resultaat

Het Noodfonds van KOCON kon de afgelopen jaren regelmatig een belangrijke rol spelen bij het voorkomen van huisuitzettingen of het afsluiten van water en elektra. Vaak blijkt in de praktijk dat een beperkte bijdrage het begin is van een totaaloplossing wanneer de client van aanvrager gelijktijdig ook goed naar hulp toegeleid is of wordt. KOCON kan hierbij - naast de initiële financiële ondersteuning - ook soms een praktische bijdrage leveren.

Inkomsten

De inkomsten voor het Noodfonds zijn afkomstig van giften van organisaties en particulieren en eventuele renteopbrengsten van de Stichting KOCON. Daarnaast wordt het Noodfonds door Gemeente Katwijk gesteund door een garantie tot aanvulling te bieden wanneer het beschikbare budget onder de €5.000 komt.

Saldo	2022	2023	2024	2025
Saldo 1 januari	10.494,60	8.191,26	11.873,78	6.198,40
Saldo 31 december	8.191,26	11.873,78	6.198,40	1.919,35

Giften	2022	2023	2024	2025
	2751,21	13.768,90	2.860,00	0,00

Besteding	2022	2023	2024	2025
Afwijzing			3.182,92	1.390,00
Lening		-458,93	1.014,80	-
Gift	5.054,55	10.545,31	7.400,00	4.279,05
Totaal	5.054,55	10.086,38	8.535,38	4.279,05

Acute financiële noodsituatie	2022	2023	2024	2025
Dreigende uithuiszetting/ huurachterstand	4	11	4	2
Beginkosten wonen				2
Stoffering woning			2	
Zorgkosten	3	2		
Dreigende energieafsluiting	3		2	1
Dreigende waterafsluiting				2
Leefgeld	1	5	1	
Diversen	1	2	2	
Schulden			1	
Afwijzing			6	2
Ingetrokken			2	2
Totaal	12	20	20	11

Herkomst aanvragen	2022	2023	2024	2025
Binnenvest	2		1	
Wijkteam	6	7	15	5
Nazorg & Reintegratie KOCON		2	1	
De Brug			1	2
Jongeren Perspectief Fonds			1	
Binnenvest	2	1	1	
Bewindvoering				1
GGZ Aemos				2
De Haardstee				1
Grip op je knip		5		
Onbekend	2	4		
Totaal	12	20	20	11

CONCLUSIE

Ook in 2025 heeft Noodfonds KOCON een bijdrage kunnen leveren in 7 gezinssituaties die anders mogelijk geëscaleerd waren. Het saldo van het huidig beschikbaar budget is onder de €5.000 gekomen. Wij doen hierbij een beroep op de garantie van de Gemeente.

FINANCIËLE VERANTWOORDING

<u>Subsidieverantwoording Gemeente Katwijk</u>		
	Begroting 2025	Realisatie 2025
	€-----	€-----
Subsidie Gemeente Katwijk	43.650,00	43.650,00
Uitgaven overhead 2025		
<u>Bestuurskosten</u>		
Vrijwilligersvergoeding	1.800,00	1.800,00
Subtotaal	1.800,00	1.800,00
<u>Huisvestingskosten</u>		
Huur kantoorruimte	7.000,00	6.613,43
Huur ruimten voor overleg	3.000,00	1.162,16
Schoonmaakkosten	700,00	-
Subtotaal	10.700,00	7.775,59
<u>Organisatiekosten</u>		
Digitaal Plein : abonnement en zorgpagina)	8.000,00	6.069,06
Lidmaatschap Trimbos OKO-gemeente	15.000,00	4.792,17
Kleine inventaris	150,00	-
Representatiekosten	350,00	1.264,28
Advertentiekosten	150,00	-
Kantoomaterialen, kopieerkosten en porti	150,00	178,95
Telefoonkosten	-	-
Vakliteratuur	-	-
Automatiseringskosten	1.500,00	1.530,76
Vrijwilligerskosten	750,00	684,54
Juridische kosten	-	-
Administratieve ondersteuning	4.500,00	4.530,24
Vergaderkosten/diversen	100,00	-
Verzekeringskosten	500,00	696,12
Subtotaal	31.150,00	19.746,12
Totaal kosten	43.650,00	29.321,71
Minder (-meer) besteed dan subsidie	-	14.328,29

BIJLAGE 1: ACTIVITEITENPLAN 2025-2026 - Monitor 2025

2.PLAN DO CHECK ACT CYCLUS (PDCA)

Organisatie PDCA totaal

Secretaris - Welzijnswartier

De beschikte uren zijn ingevuld. Hiermee zijn 1393 uren directe inzet gerealiseerd en een dekking van de overuren van 2024. Twee factoren speelde hierbij een rol:

1. Beschikte uren
2. Personele inzet

De onderverdeling van uren per onderdeel is geregistreerd in het KEDO- systeem van Welzijnswartier en kan op verzoek aangeleverd worden. Er is intern geschoven om de noodzakelijke activiteiten – zoals verantwoordingen en aanvragen, onderzoek digitaal dossier, veranderprocessen Nazorg en Reintegratie en transitie OKO - doorgang te laten vinden.

Coördinatie projecten, beleidsontwikkeling en -advisering – HECHT:

De beschikte uren zijn voldaan. Einde van het jaar bleken deze niet toereikend. Naast uren voor Platform, Preventie en bilateralen is tijd besteed aan Stichting en adviestaken. HECHT heeft deelname aan bestuurlijke overleggen van secretaris overgenomen. Daarnaast is deelgenomen aan het transitieproces van KOCON naar OKO. HECHT heeft hier dit gedeeltelijk ondervangen door uren van HECHT-B over te hevelen naar HECHT - A.

Deelname PDCA Platform en werkgroepen:

Deelname aan de PDCA is gerealiseerd. De nieuwe aanpak heeft tot enige verwarring geleid. De Brug is altijd een sterke partner van het Platform geweest op het gebied van Middelenpreventie op scholen en op het gebied van Reintegratie van ex-gedetineerden en -verslaafden. De Brug was onderdeel van het Nazorgteam, maar niet van het Preventieteam. Waar hier in het verleden wel over gesproken is (bijvoorbeeld rondom Code Oranje) is dit niet gerealiseerd. Ook in deze aanvraag was hen een kleinere rol toegeedeeld (15 uur).

De Brug heeft deelgenomen aan het platform overleggen en heeft daarmee Deelname PDCA gerealiseerd. Ook hebben ze - in samenwerking met partners - een actieve rol in Middelenpreventie in kerken voor de Drugscampagne uitgevoerd. Wat betreft de activiteiten beschreven ACTIVITEITENPLAN 2025-2026 is aanhaking op het Preventieteam niet gerealiseerd en heeft de Brug hier naar eigen inzicht vorm aan gegeven en zal deze ook als zodanig verantwoorden. Inmiddels heeft afstemming plaatsgevonden en zal De Brug in 2026 aansluiten bij het OKO Preventieteam.

Er hebben 4 bijeenkomsten platform en 13 bijeenkomsten Preventieteam plaatsgevonden. Voor voorbereiding van activiteiten is bilateraal overleg geweest. Werkwijze: Volgen jaarplanning bij activiteitenplan, bespreken voortgang, bepalen vervolg, bekijken issuekalender om thematisch te kunnen aansluiten op activiteiten en indien noodzakelijk voorbereiding op agenda Platformvergadering.

Enkele activiteiten zijn komen te vervallen omdat deze niet gehonoreerd zijn,

2.3.a VOORLICHTING OUDERS PRIMAIR ONDERWIJS

2.3.b TRAINING LEERLINGEN GROEPSDRUK

3.2 PREVENTIESURVIVAL (was 3.3)

Ook hebben we enkele activiteiten om moeten buigen n.a.v. de toekenningen en afwijzingen van aanvragen (voornamelijk Brijder):

1.3 SOCIAL MEDIA EN GAMEN

1.5a WEBINAR EN PUBERBEURS

Ten aanzien van deze wijzigingen hebben we begin januari aanbevelingen voor de partners beschreven⁶.

Medio juni werd duidelijk dat De Brug niet zou aanhaken op:

1.4 DOORONTWIKKELING DIGITAAL PLEIN EN ZORGPAGINA UP-TO-DATE HOUDEN,

2.1 MIDDELENPREVENTIE IN HET VOORTGEZET ONDERWIJS,

1.5a WEBINAR EN PUBERBEURS en

1.5b DEALEN MET DRUGS, VAPEN en SOCIAL MEDIA. Ook hierna is inzet bijgesteld.

Het 1^{ste} kwartaal 2025 zijn onderzoeksresultaten en aanbevelingen van Rapport Lokaal Drugsaanpak besproken met partners en is implementatie afgestemd. Vervolgens zijn activiteiten van het activiteitenplan en de Drugsaanpak aangescherpt c.q. bijgesteld.

Het 2^{de} kwartaal 2025 heeft in het teken van de Regels van Katwijk gestaan en is de naamswijziging van de website is doorgevoerd.

Het 3^{de} kwartaal heeft een gesprek met gemeente plaatsgevonden. Hierbij zijn aandachtspunten t.a.v. MAG Sociale Veiligheid opgetekend waarmee de activiteiten opnieuw zijn aangescherpt⁷. Daarnaast heeft gemeente gevraagd om een andere inzet op de Drugsaanpak waarna een nieuw programma is uitgeschreven en voorgelegd is aan de partners. Partners zijn meegenomen in de ontwikkelingen OKO waarbij de overgang van preventietaken van KOCON naar Opgroeien in een Kansrijke Omgeving (OKO) overgaan.

Het 3^{de} en 4^{de} kwartaal was er naast de geplande inloopavonden 1.5B DEALEN MET DRUGS, VAPEN EN SOCIAL MEDIA ook Hybride Preventie met Shitzooi. Hier merkte we op dat scholen overgevraagd werden en zich overspoelt voelde door het vele actieve aanbod wat hun richting opkwam. We zijn gaan inzetten op afstemming hierover. Dit heeft geleid tot het Gemeenschappelijk aanbod van WZK, de GGD, GGZ, Politie en KOCON (OKO-Katwijk) voor de scholen in Katwijk.

Wat betreft de Drugscampagne is partners gevraagd om mee te denken en uit te gaan zetten t.a.v. de 40 dagen tijd. Deze wordt nu zowel i.s.m. kerken, maar ook i.s.m. de partners uitgerold.

Deze inzet op uren 2025 is binnen het Preventieteam getoetst. Uitkomsten hiervan zijn opgetekend in BIJLAGE 2: MONITOR INZET 2025.

BIJLAGE 3: OVERDRACHT NA MONITOR 2025.

⁶[20250107 KOCON – Stand van Zaken KOCON aanvragen versus toekenningen partners 2025-2026].

⁷ Uit mail notulen 3 juli.

3.ACTIVITEITENPLAN 2026-2026

1. OKO-domein: Gezin

1.1 TERUGDRINGEN ALCOHOLGEBRUIK VOLWASSENEN

De activiteit is voor 2025 afgerond.

In het 1^{ste} kwartaal hebben we ons gericht op 'DryJanuari'. de informatie op de website is geactualiseerd en naar voren gehaald, informatie over 'DryJanuari' voor burgers is gedeeld, waarbij het belang om dit eens te proberen is geduid en we Katwijkers uit hebben genodigd hiertoe over te gaan. We hebben ingezet op het stimuleren van deelname aan de landelijke campagne 'IkPas', met lokale ondersteuning en promotie. n.a.v. onderzoeksresultaten is aanbeveling: Ontwikkel informatiemateriaal en gesprekstechnieken voor ouders over alcohol. In het 2^{de} kwartaal hebben we ons gericht op het bedenken en schrijven van nieuwe content. In het 3^{de} kwartaal hebben we de aandachtspunten MAG Sociale Veiligheid geïmplementeerd, 'Ik minder' onder de aandacht gebracht en hebben jongerenwerkers WZK deelgenomen aan webinar 9 september "Zien Drinken Doet Drinken". In het 4^{de} kwartaal hebben we aandacht gevraagd voor de landelijke campagne 'Zien Drinken, Doet Drinken; die liep van 3 t/m 7 november 2025.

Geüpdate content:

- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpp-ktwk/zien-drinken-doet-drinken-podcast-ouders-van-katwijk>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpp-ktwk/doe-mee-met-ikpas-en-drink-een-maand-lang-geen-alcohol>

Nieuwe content:

- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpp-ktwk/dry-january-zit-er-weer-op> voordelen maand en alcoholtest.
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpp-ktwk/de-grote-schoonmaak> voordelen maand en aanmeldmogelijkheden
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/alcohol-en-drugs/nix18-waarom-dit-de-beste-afspraken-over-alcohol>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/nix18-de-beste-afspraken-over-alcohol>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpp-ktwk/besturen-voetbalclubs-actie-strenger-handhaven-op-nix18>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/online-vraagbaak/kan-ik-mijn-zoon-van-14-verbieden-alcohol-te-drinken-ondanks-dat-ik-zelf-soms-eeen> (Brijder)
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpp-ktwk/meer-nederlanders-drinken-hooguit-een-glas-alcohol-dag>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpp-ktwk/zien-drinken-doet-drinken>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpp-ktwk/zien-drinken-doet-drinken-jouw-voorbeeld-telt-ook-katwijk>

1.2 STOPTOBER

De activiteit is in 2025 maar ten dele uitgevoerd. De vernieuwde huisstijl onlinecampagne van Stoptober is doorgevoerd en uitgerold en er zijn artikelen naar voren gehaald. Vlaggen en posters zijn dit jaar niet uitgevoerd. Er moeten nieuwe vlaggen OKO besteld worden. Hiervoor zijn we in afwachting van het nieuwe logo.

Voor 2026 was herhaling van de activiteit gepland. 12u Brijder & 6u WZK uit 2025 worden meegenomen naar 2026.

Geüpdate content:

- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpp-ktwk/doe-mee-aan-stoptober-samen-stoppen-oktober>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpp-ktwk/stoptober-je-kunt-nog-steeds-meedoen>

Nieuwe content:

- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpp-ktwk/tips-tijdens-stoptober> De advertentie 38000 keer bekeken!

1.3 SOCIAL MEDIA EN GAMEN

Aanbeveling uit rapport Lokaal drugsaanpak was: Organiseer workshops/webinars over sociale media, groepsdruk en middelengebruik. n.a.v. de aanbeveling is het idee opgevat aan te haken bij Shitzooi, piekeren en ook bij het aanbod 'Digitale vermoeidheid bij kinderen' van het Trimbos. Vanuit Hecht GGD

zijn in het 2^{de} kwartaal 'tips (voor ouders van pubers en wat jongere kinderen) voor 'social media en gamen' bijeengebracht en geplaatst op de website. Deze zijn ook op leesniveau gebracht.

het 3^{de} kwartaal hebben we de aandachtspunten MAG Sociale Veiligheid geïmplementeerd en via social media de richtlijn Gezond schermgebruik⁸ met artikel op website geplaatst. N.a.v. de onderzoeksresultaten zijn artikelen geüpdatet en naar voren gehaald. Voor 2026 was herhaling van de activiteit gepland. Verder gaan we aan de slag met info van: www.Gameninfo.nl en www.Digitalebalans.nl

Geupdate content:

- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpz-ktwk/nationale-week-van-de-mediawijsheid>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpz-ktwk/een-op-de-vijf-jongeren-weleens-opgelicht-door-nepwebshop>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpz-ktwk/ballerina-cappuccina-kinderen-dol-op-brain-rot-filmpjes-maar-die-worden-steeds-grimmiger>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpz-ktwk/week-van-de-mediawijsheid-2025-gezond-met-je-scherm>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpz-ktwk/advies-gezond-schermgebruik>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/je-kind-online-tips-voor-ouders>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/schermgebruik>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/schermgebruik/met-jezelf-spelen-op-ometv>

Nieuw content:

- <https://www.oudersvankatwijk.nl/je-kind-online-tips-voor-ouders>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpz-ktwk/kijk-samen-met-je-puber-adolescence-op-netflix>

1.4 DOORONTWIKKELING DIGITAAL PLEIN EN ZORGPAGINA UP-TO-DATE HOUDEN

We merken dat het Digitaal Plein minder goed gevonden wordt en daarom is de conclusie geweest om tot een naamwijziging over te gaan naar 'Ouders van Katwijk'. Dit is het 1^{ste} kwartaal geïmplementeerd waarbij op basis van eerdere bevindingen vooral gewerkt wordt met doorlinken naar de website vanuit social media berichten. In het 2^{de} kwartaal is een artikel over Zorggroep Katwijk geschreven. Ook is de Periodieke controle uitgevoerd. In het 3^{de} kwartaal heeft GGD en Brijder zijn cursusaanbod geüpdatet/geplaatst:

Aanbod GGD [CJG-opvoedcursussen en advies - GGD Hollands Midden](#).

Aanbod Brijder [Preventie | cursus | agenda](#)

In het 3^{de} kwartaal is link naar CHAT GPT met disclaimer geplaatst: controleer de gegevens die CHAT GPT aanbiedt, CHAT GPT heeft het niet altijd bij het rechte eind.

Geupdate content:

- <https://www.oudersvankatwijk.nl/over-ouders-van-katwijk>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/over-digitaal-plein-katwijk>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpz-ktwk/slapen-de-coronatieid>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpz-ktwk/roken-drinken-en-blowen-de-coronatieid>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpz-ktwk/lekker-eten-de-coronatieid>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpz-ktwk/slimmerchillen-de-coronatieid>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpz-ktwk/bewegen-de-coronatieid>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/disclaimer>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/lekker-je-vel/praten-over-seks>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/platform-KOCON>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/contact>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/over-digitaal-plein-katwijk/over-platform-KOCON/jaarverslagen-platform-KOCON>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/hulp/kind/stemming>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/hulp/kind/lichaam>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/opvoeden/ik-ben-niet-van-suiker>

⁸ [Richtlijn Gezond Schermgebruik_062025_digitaal]

- <https://www.oudersvankatwijk.nl/alcohol-en-drugs/vapen>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/alcohol-en-drugs/snus>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/alcohol-en-drugs/eerste-hulp-bij-out-gaan>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/lekker-je-vel/achterwaarts-mars>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/hulp/volwassene>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/platform-KOCON/noodfonds-KOCON>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/hulp/kind/vrije-tijd>

1.5 OPVOEDONDERSTEUNING OUDERS

1.5 a WEBINAR EN PUBERBEURS

Aanvraag was niet volledig gehonoreerd, dus maar één puberbeurs en één webinar in twee jaar. Later bleek dat de Brug ook niet mee zou doen. De webinar is ontwikkeld en georganiseerd door Hecht GGD, inhoudelijk aangepast specifiek voor Katwijk (op basis van onderzoeksresultaten lokaal Drugs aanpak).

In 2025 zitten coördinatie en organisatie-uren (Hecht), in 2026 de uitvoer (Hecht) en de uren voor de promotie (vanuit Stephan / Sociaal Content Creators).

Webinar	Webinar over middelengebruik (roken, vapen, alcohol, drugs) gepland voor 11 februari 2026, met nadruk op voorbeeldgedrag ouders, in samenwerking met Brijder. Ouders krijgen ook de mogelijkheid tot het stellen van vragen.
Puberbeurs	De (pre-)puberbeurs zal plaatsvinden op woensdag 4 maart 2026, waarbij het Vakcollege Rijnmond als locatie dient. De bijeenkomst is bedoeld voor alle ouders van (pre-)pubers in de hele gemeente Katwijk. Het overkoepelende thema van de avond is de online leefwereld van jongeren. Theatergroep Playback zal hun voorstelling Log In spelen, waarin zij ouders meenemen in de digitale wereld van jongeren en in een open gesprek gaan met de ouders over hoe ze hiermee kunnen omgaan. Daarnaast zal zowel voor als na de voorstelling een mini-informatiemarkt met netwerkpartners zijn, waarbij ouders in gesprek kunnen gaan met bijvoorbeeld jongerenwerk (Welzijnswijk), Centrum Jeugd en Gezin, politie, en Brijder. De promotie van deze avond zal door Sociaal Content Creators gedaan worden (Stephan); deze uren zitten dus allemaal in 2026.

1.5b DEALEN MET DRUGS, VAPEN en SOCIAL MEDIA

In gezamenlijkheid met de GGD is de volledige voorlichting ontwikkeld, zodat deze inhoudelijk aansluit bij de regionale kaders en kwaliteitscriteria.

We hadden Inloopavonden voor ouders gecombineerd met digitale informatie via het Digitaal Plein Katwijk en de inzet van de Digitale Kamer en de film Shitzooi 2 Snel Geld gepland. De inloopavonden wilde we aan de Drugscampagne verbinden. In het 1^{ste} kwartaal hebben we de informatie aangepast met de onderzoeksresultaten uit rapport lokaal drugsaanpak 2024.

Hierna hebben we in het 2^{de} kwartaal de behoefte gepeild bij scholen/organisaties waar ouders reeds in georganiseerd verband bijeenkomen. Als afzetplekken hebben we Catechisatie kerken, puberbeurs, scholen VO-groep 7/8, Quick Boys / VV Katwijk / Rijnsburgse Boys, Online Facebook Q&A en het picknickfestival beoogd. We waren ons al bewust van de overload aan aanbod die scholen ervoeren, maar dit jaar gaven scholen aan dat ze de max ervoeren.

Conform de gemaakte afspraken is bewust afgezien van het organiseren van voorlichtingen op basisscholen en voortgezet onderwijs, aangezien deze instellingen reeds zwaar worden belast tevens verzorgt de GGD daar al structureel voorlichtingsactiviteiten. Hecht GGD: heeft zijn uren gemaakt met het updaten van de content, waarbij weer de aandachtspunten MAG Sociale Veiligheid zijn geïmplementeerd. Welzijnswijk met het vergroten van de afzetmarkt bij overige organisaties waar ouders reeds in georganiseerd verband bijeenkomen door gericht samenwerken aan te gaan.

Onze inzet richtte zich primair op geloofsgemeenschappen en bibliotheken. Deze benadering bleek in de praktijk minder toegankelijk dan vooraf verwacht. In de verslagperiode is één voorlichting voor ouders gerealiseerd, welke plaatsvond in de Vredeskerk.

Vervolgens is de focus verbreed naar andere lokale verenigingen, waaronder Rijnsburgse Boys, Valken '68 en de Grashoppers. Deze organisaties hebben belangstelling getoond en staan positief tegenover het gezamenlijk organiseren van voorlichtingsbijeenkomsten voor hun oudernetwerken. Door tijds- en planningsbeperkingen is uitvoering in 2025 echter niet meer haalbaar.

Gezien de uitgesproken interesse van deze partijen hopen we het vliegwiel in beweging gezet te hebben en staat in de startblokken om 11 inloopavonden te verzorgen. **2026:** 5/6 inloopavonden 2025 worden - waar we afzet vinden - ook uitgevoerd in 2026. 40 uur WZK en overgebleven resterende uren SCC en budget €600 WZK uit 2025 gaan hiervoor mee naar 2026.

Geupdate content:

- <https://www.oudersvankatwijk.nl/online-vraagbaak/mijn-kind-van-14-vaped-wat-nu>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/nix18-de-beste-afspraak-over-alcohol>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/alcohol-en-drugs/nix18-waarom-dit-de-beste-afspraak-over-alcohol>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpp-ktwk/zien-drinken-doet-drinken-jouw-voorbeeld-telt-ook-katwijk>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/alcohol-en-drugs>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpp-ktwk/nixzonderid-actieweek-van-29-september-tot-en-met-5-oktober>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpp-ktwk/de-week-van-nixzonderid>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpp-ktwk/nationale-ouderavond-nee-tegen-vapen-zo-praat-je-met-je-kind-over-vapen>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpp-ktwk/nieuwe-wet-verbiedt-gebruik-van-designerdrugs-vanaf-komende-zomer>

2 OKO-domein: School

2.1 MIDDELENPREVENTIE IN HET VOORTGEZET ONDERWIJS

Het 1^{ste} kwartaal is de jaarlijkse planning en afstemming inhoud, afstemming tijd en locatie ingezet. Inhoudelijk zijn de onderzoeksresultaten lokaal drugsaanpak en de Aandachtspunten MAG Sociale Veiligheid geïmplementeerd. In het 3^{de} kwartaal is vastgesteld in gesprek met scholen dat er geen urgentie, maar een max aan aanbieders in de scholen hadden. Shitzooi, Dealbreakers en Hecht GGD VP hadden gelijktijdige opdrachten. GGD is in gesprek met partners gegaan om het probleem vast te stellen en KOCON heeft daarna het overleg preventief programma scholen - activiteiten scholen en partners dd. 8-10-2025 georganiseerd. Hierbij waren GGD, politie, Andreascollege, gemeente (Dealbreakers), ontwikkelaars van Shitzooi aanwezig. De puzzel is hier gelegd en de uren van de GGD zijn ingezet om het afgesproken hybride preventieprogramma in te voeren op scholen. Hiermee is alternatief vormgegeven aan de extra inzet GGD-verslavingspreventie op middelbare scholen (coördinatie gastlessen, adviesgesprekken, contact met scholen, ouderavonden), doorontwikkeling Shitzooi en coördinatie en organisatie van Shitzooi op VO-scholen.

De activiteit voor 2025 is afgerond. In 2026 zal de activiteit vervolgen.

SHITZOOi

LES-PAKKET OVER ACTUELE THEMA'S

Shitzooi® is een preventief lesprogramma voor middelbare scholen. Door middel van interactieve video's en aanvullende lesvormen worden actuele problemen aangekaart en krijgen scholieren tips en tricks om hiermee om te gaan. De lessen kunnen als losse modules onafhankelijk van elkaar ingezet worden, tijdens de mentorles of projectweken. Het is ook mogelijk om de lesmodules als een doorlopende leerlijn in te zetten.

SEXTING

Voor deze module is een blokkur nodig, waarin twee verschillende gastlessen gegeven worden. Twee klassen volgen tegelijkertijd deze module. De ene klas volgt een voorlichting over sexting door Halt / jongerenwerk, de andere klas speelt een spel met film samen met de politie. Na 1 lesuur wisselen de klassen. De ouderbrief wordt achteraf tar info gestuurd.

SNEL GELD

Tip: deze les is een mooie aanvulling op Dealbreakers

Deze les wordt door de mentor gegeven (met behulp van de lesbrief). Na een klassikale introductiefilm gaan leerlingen individueel verder met de interactieve film op hun eigen device. Aan het eind van de les vindt er een nagesprek plaats. Ook ouders kunnen de interactieve film thuis bekijken. De ouderbrief met link wordt achteraf verstuurd.

PIEKEREN

Deze twee lessen met interactieve films worden door de mentor gegeven (met behulp van de lesbrief), indien gewenst samen met een jongerenwerker. Er zit een week tussen de lessen. Voor ouders is een aparte interactieve film die ze thuis kunnen bekijken. De ouderbrief met link wordt tussen de lessen in verstuurd.

FOCUS

Deze module bestaat uit één lesuur met een interactieve film die wordt gegeven door de mentor (met behulp van de lesbrief) en een blokkur in de gymzaal met gastdocenten. De LO-docent van de klas is hier ook bij aanwezig. Bij voorkeur is ook de mentor aanwezig. Voor ouders is er ook een film. De ouderbrief met link wordt vooraf verstuurd.

Kijk voor meer informatie over de inhoud van de lessen op shitzooi.com

SHITZOOi

MODULE	LEERJAAR	🕒	UITVOER	NODIG
SEXTING	leerjaar 1 in doorlopende leerlijn als losse module inzetbaar in leerjaar 1	blokkur (90-120 min)	Politie	• klaslokaal met digitaal • mentor • aanwezig • achteraf ouderbrief verstuurd
			Jongerenwerk / Halt	
SNEL GELD	leerjaar 1/2 in doorlopende leerlijn als losse module inzetbaar in alle leerjaren	1 of 2 mentorlessen (minimaal 60 min)	mentor	• klaslokaal met digitaal • ledere leerling eigen device + oortelefoon • achteraf ouderbrief verstuurd
PIEKEREN	leerjaar 2 in doorlopende leerlijn als losse module inzetbaar in leerjaar 1,2	1 lesuur (45-60 min)	mentor (evt. samen met jongerenwerker)	• klaslokaal met digitaal • ledere leerling eigen device + oortelefoon • tussen de lessen de lesbrief in ouderbrief verstuurd
		1 lesuur een week later (45-60 min)		
FOCUS	leerjaar 3 in doorlopende leerlijn als losse module inzetbaar in leerjaar 3 / bovenbouw	1 of 2 mentorlessen (minimaal 60 min)	mentor	• klaslokaal met digitaal • ledere leerling eigen device + oortelefoon • vooraf ouderbrief verstuurd
		blokkur (90-120 min)		

Kijk voor meer informatie over de inhoud van de lessen op shitzooi.com

2.2 MENTAAL WELBEVINDEN ONDER JONGEREN

Deze activiteit is afgerond. Het programma Shitzooi Piekeren is nagelopen op de onderzoeksresultaten lokaal drugsaanpak en de aandachtspunten sociale veiligheid vanuit gemeente. In het 3^{de} kwartaal is in samenwerking met scholen aandacht besteed aan aanspreekpunten voor opvoedingsvragen. Ook is de [Nieuwe website ondersteunt jongeren op het gebied van mentale gezondheid - LHV](https://www.oudersvankatwijk.nl/hulp/kind/stemming) aangehaakt bij <https://www.oudersvankatwijk.nl/hulp/kind/stemming>.

Geupdate content:

- [https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpz-ktwk/ouders-uit-katwijk-rijsburg-en-Valkenburg-we-hebben-jullie-nodig](https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpz-ktwk/ouders-uit-katwijk-rijsburg-en- Valkenburg-we-hebben-jullie-nodig)
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/wzpz-ktwk/kijk-samen-met-je-puber-adolescence-op-netflix>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/de-invloed-van-ouders-opvoeders>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/opvoeden>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/opvoeden-1>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/lekker-je-vel/meten-weten>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/lekker-je-vel/slapen-welness>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/lekker-je-vel/nutri-score-voor-dummies>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/lekker-je-vel/maak-je-niet-dik>
- <https://www.oudersvankatwijk.nl/lekker-je-vel/gezond-eten>

2.3 VOORLICHTING PRIMAIR ONDERWIJS

2.3. a VOORLICHTING OUDERS PRIMAIR ONDERWIJS (niet toegekend)

2.3. b TRAINING LEERLINGEN GROEPSDRUK (niet toegekend)

3. OKO-domein: Peergroup

3.1 PREVENTIE SEXTING

In 2025 is het programma nagelopen, zijn de aandachtspunten gemeente en de onderzoeksresultaten in het Shitzooiprogramma geïmplementeerd. Afgerond.

3.2 PREVENTIESURVIVAL (niet toegekend)

4. OKO-domein: Vrije tijd

4.1 ROOKVRIJE BUITENRUIMTE?

Deze activiteit is afgerond. Ook in 2025 heeft HECHT zich gericht op het ondersteunen van de gemeente bij het realiseren van rookvrije speeltuinen en sportvelden. Hiervoor is contact geweest met Rosanna Espis die opnieuw actiepunten heeft opgepakt. Rosanna heeft contact met Joop van Diepen gehad over sportverenigingen met interesse, wordt vervolgd in combinatie met Team Fit vanuit JOGG. Ook is er aanvullend budget voor rookvrijborden via Desiree Stolker georganiseerd. De activiteit is voor 2025 afgerond en zal in 2026 opvolging hebben. Aandachtspunt voor 2026 is dat er nog steeds wordt gevapet op rookvrije' plekken.

4.2 TASKFORCE: FOCUS MET JEUGD (TASKFORCE KATWIJKSE JEUGD)⁹

Er zijn 8 bijeenkomsten georganiseerd waarvan 4 bijeenkomsten over onrust in Katwijk. Inmiddels participeren in de Taskforce Katwijkse Jeugd : VO scholen, de vier grote voetbalverenigingen horecaondernemers, politie, gemeente, GGD HECHT en het jongerenwerk van Welzijnswartier. De Taskforce richt zich op Sociale Veiligheid. In samenwerking zijn de 12 regels van Katwijk – met handhavingsrichtlijnen -geformuleerd. Een gezamenlijks statement waar we als maatschappij voor staan. De regels zijn eerst openbaar ter discussie gesteld, passend in het kader van de Drugscampagne. Zo zijn er 6 podcasts gemaakt over de regels. *Deze zijn te beluisteren via:*

<https://open.spotify.com/show/1XEzgZ8celxmF1DH2m2emf>

We hebben nergens negatieve reacties gekregen. De Regels van Katwijk zijn op 28 januari officieel aangeboden aan burgemeester N. Middelkoop en wethouder S. Spek. Inmiddels hangen ze op veel plekken in Katwijk bijvoorbeeld bij de sportverenigingen en de jongerensociëteiten. Samen met jongeren is een versie in jongerentaal gemaakt van de Regels.

Door de Taskforce Katwijkse Jeugd is een Rapid Response Team samengesteld. Deze is nog in afwachting van de meldingsprocedure. HECHT GGD heeft een onderzoek aanpak radicalisering jongeren gedaan en Aanpak preventie radicalisering op het Pieter Groen beschreven.

Binnen de Taskforce is nu aandacht voor digitale veiligheid. Bij het Andreascollege zijn inmiddels 2 mensen aangesteld om de trends op internet te volgen en te weten wat er speelt. Zij schrijven iedere keer een weekbericht. Een bericht om duidelijk te maken van dit spel onder jongeren op digitaal gebied. de tweede over hoe je er mee om kan gaan en tips en tricks te geven. We willen eigenlijk toewerken naar een trend waarin iedere organisatie zijn eigen digitale veiligheidSCOÖRDINATOR heeft. Zo zijn er nog een aantal onderwerpen. We proberen te voorkomen dat er dubbelingen ontstaan met de preventieve activiteiten binnen OKO.

De omvangrijke taken van het voorzitterschap en PDCA zijn grotendeels op vrijwillige basis ingevuld, daar waar nodig aangevuld met inzet van secretaris. De uren toegekend voor uitvoering waren initieel bedacht voor inzet binnen het Rapid Response Team. Hecht heeft hiervan 29 uur voor overleggen, onderzoek en aanpak ingevuld. Daarnaast zijn 20 uur overgeheveld van HECHT - B naar HECHT - A. Inzet WZK was t.b.v. de overleggen (jongerenwerk) en secretariaat heeft niet gedrukt op deze activiteit, maar is gerealiseerd vanuit de uren voor PDCA.

2026: 89,5u WZK gaan mee naar 2026.

⁹ Informatie t.a.v. 4.2 is in dit document aangepast na versturing aan partners. De wijzigingen hebben geen invloed op verantwoording van deze partners.

BIJLAGE 2: MONITOR INZET 2025

			facturen	VERSCHIL L 2025	TOEGEK END	INZET 2025	VERW. INZET	HECHT - A	PROJEC	WZK	SCC	SCC	HECHT - B	BRUDER	BRUG	WZK	GGZ	HANS	MONIQ	ZG K
			TOEGEKEND					293	0	1478	120	192	348	168	91	328	0	0	0	0
			INZET 2025				266	375	0	1393	120	192	266	136	28	199	0	160	82	24
			Totalen					+82		-85 ¹⁰	0	0	-82 ¹⁰	-32	-76 ¹¹	-130				
Beleidsopgave		Activiteiten																		
MAG - Gezonde Leefstijl	0	Voorzitten vergaderingen					0	86												
MAG - Gezonde Leefstijl	0	Coördinatie projecten, beleidsontwikkeling en -advisering KOCON – HECHT ¹²		82 ¹⁰ v	293	375		207												
MAG - Gezonde Leefstijl/ASV	0	Secretaris (bestuur ondersteuning, aanvragen, verantwoordingen) ¹³	€ -	-85	1478	1393	0			394										
MAG - Gezonde Leefstijl	0	Deelname PDCA (Platform & Preventieteam) ¹⁴	€ -	v	399	399	146	19				96	77	96	15	96		40	82	24
MAG - Gezonde Leefstijl	1.1	TERUGDRINGEN ALCOHOLGEBRUIK VOLWASSENEN ¹⁵	€ -	v	56	56	0	13				8	11	24						
MAG - Gezonde Leefstijl:	1.2	STOPTOBER ¹⁶	€ -	-18	48	30	0	9				12	3	0		6				
MAG - Sociale Veiligheid	1.3	SOCIAL MEDIA EN GAMEN ¹⁷	€ -	v	36	36	0					12	12			12				
MAG - Gezonde Leefstijl	1.4	DOORONTWIKKELING DIGITAAL PLEIN EN ZORGPAGINA UP-TO- DATE HOUDEN ¹⁸	In overhead	-16	192	176	0				120	8	16	16	0	16				
MAG - Sociale Veiligheid	1.5a	WEBINAR EN PUBERBEURS ¹⁹	€ -	-20	78	58	0	20				8	30		0					
MAG - Sociale Veiligheid	1.5b	DEALEN MET DRUGS, VAPEN en SOCIAL MEDIA ²⁰	€ 0/600,00	-40	110	70	0					30	20		0	20				
MAG - Gezonde Leefstijl	2.1	MIDDELENPREVENTIE IN HET VOORTGEZET ONDERWIJS ²¹	€ -	-60v	60	0	0						0		0					
MAG - Gezonde Leefstijl	2.2	MENTAAL WELBEVINDEN ONDER JONGEREN ²²	€ -	v	34	34	0					10				24	0			
MAG - Gezonde Leefstijl	2.3.a	VOORLICHTING OUDERS-PRIMAIR ONDERWIJS	€ -			0														
MAG - Gezonde Leefstijl	2.3.b	TRAINING LEERLINGEN GROEPSDRUK	€ -			0														
MAG - Sociale Veiligheid	3.1	PREVENTIE SEXTING ²³	€ 300/300,00	0	16	16	0					8				8				
Openbare Orde en Veiligheid (ASV)	3.2	MIDDELENGEBRUIK EN JEUGD ²⁴	€ -	-20	20	0								0						
MAG - Jeugd- en jongerenwerk	3.2	PREVENTIESURVIVAL (was 3.3)	€ -			0														
MAG - Gezonde Leefstijl	4.1	ROOKVRIJE BUITENRUIMTE ²⁵	€ -	v	8	8	0						8							
Openbare Orde en Veiligheid (ASV)	4.2	TASKFORCE: FOCUS MET JEUGD ^{26,27}	€ -	+ 44 -89,5	150	104	120	21		44 ²⁸			29			10,5		120		
Openbare Orde en Veiligheid (ASV)	-	NAZORTEAM & REINTEGRATIE			incl.	264				264 ²⁸										
MAG – Gezonde leefstijl	-	OVERHEAD			incl.	525				525 ²⁸										
ASV	-	DRUGS		206	0	206				166 ²⁹		40								
MAG – los project	-	HYBRIDE PREVENTIE		153	0	153				93 ²⁹			60 ³⁰							

BIJLAGE 3: OVERDRACHT NA MONITOR 2025

OKO / PDCA	ACTIVITEITEN met pagina's in [20240911 KOCON ACTIVITEITENPLAN 2025-2026]			UITVOERING	2026
PDCA	0	Coördinatie projecten, beleidsontwikkeling en -adviesing (OKO), begrotingen, monitoring aanvragen en verantwoordingen (OKO). Deelname aan PDCA .	<i>pag. 11 en 12</i>	Projectleider, GGD A (293u) en B (96u), Brijder(96u), Jongerenwerk WZK (96u), SCC (96u), Brug (15u), Zorggroep Katwijk en vrijwilliger Taal. 2026: uitvoer 2026 + eindverantwoording 2025-2026 en subsidieaanvraag.	OKO
Gezin	1.1	TERUGDRINGEN ALCOHOLGEBRUIK VOLWASSENEN	<i>pag. 13</i>	SCC (8u), GGD (24u), Brijder (24u). 2026: herhaling activiteit	OKO
Gezin	1.2	STOPTOBER	<i>pag. 14</i>	SCC (12u), GGD (12u), Brijder (12u), Jongerenwerk WZK (12u) 2026: herhaling activiteit + 12u Brijder & 6u WZK uit 2025 worden meegenomen naar 2026.	OKO
Gezin	1.3	SOCIAL MEDIA EN GAMEN	<i>pag. 14 en 15</i>	SCC (12u), Jongerenwerk WZK (12u), GGD (12u), Brijder 2026: herhaling activiteit	OKO
Gezin	1.4	DOORONTWIKKELING DIGITAAL PLEIN EN ZORGPAGINA UP-TO-DATE HOUDEN	<i>pag. 15</i>	SCC (128u), GGD (16u), Brijder (16u), Brug (16u), Jongerenwerk WZK (16u) 2026: invulling activiteit. + overdracht € 8.000 abonnement en filmbudget in bij Stichting KOCON)	OKO
Gezin	1.5a	WEBINAR EN PUBERBEURS	<i>pag. 16</i>	SCC (8u), GGD (50u), Brijder, Brug (20u) 2026: webinar en puberbeurs worden beiden in 2026 uitgevoerd. Er gaan geen uren mee uit 2025.	OKO
Gezin	1.5b	DEALEN MET DRUGS, VAPEN en SOCIAL MEDIA	<i>pag. 17</i>	SCC (30u), GGD (20u), Brug (20u), Jongerenwerk WZK (60u). budget: € 600 (WZK) 2026: 5/6 inloopavonden 2025 worden uitgevoerd in 2026 . 40 uur WZK en overgebleven resterende uren SCC (onbekend) en budget €600 WZK uit 2025 gaan hiervoor mee naar 2026.	OKO
School	2.1	MIDDELENPREVENTIE IN HET VOORTGEZET ONDERWIJS	<i>pag. 18</i>	GGD (60u), Brug (60u) 2026: uitvoer activiteit mogelijk ingevuld als 2025. Daarmee is de integratie van Hybride preventie op scholen een feit.	OKO
School	2.2	MENTAAL WELBEVINDEN ONDER JONGEREN	<i>pag. 19</i>	SCC (24u), Jongerenwerk WZK (10u), GGZ Rivierduinen 2026: herhaling activiteit	OKO
School	2.3.a	VOORLICHTING OUDERS PRIMAIR ONDERWIJS	<i>pag. 19 en 20</i>	GGD	Geschrap
School	2.3.b	TRAINING LEERLINGEN GROEPSDRUK	<i>pag. 20 en 21</i>	Jongerenwerk WZK	Geschrap
Peergroep	3.1	PREVENTIE SEXTING	<i>pag. 22</i>	SCC (8u), Jongerenwerk WZK (8u) budget: 300 (WZK) 2026: herhaling activiteit	OKO
Peergroep ¹	3.2	PREVENTIESURVIVAL (was 3.3)	<i>pag. 22, 23 en 24</i>	GGD, Jongerenwerk WZK	Geschrap
Vrije tijd	4.1	ROOKVRIJE BUITENRUIMTE?	<i>pag. 25</i>	GGD (8u) 2026: herhaling activiteit	OKO
School	-	HYBRIDE PREVENTIE OP DE SCHOLEN IN KATWIJK	<i>Los project</i>	2026: afronding project en overdracht naar OKO 2027: OKO	Overdracht
School	-	HYBRIDE PREVENTIE OP DE SCHOLEN IN DE REGIO	<i>Los project</i>	2026: verdere uitrol wat	Blijft bij KOCON
Vrije tijd ³¹	4.2	TASKFORCE KATWIJKSE JEUGD	<i>pag. 25 en 26</i>	Social Content Creators, GGD, Jongerenwerk WZK 2026: 89,5u WZK gaan mee naar 2026.	Blijft bij KOCON
PDCA ^{1 32}	-	NAZORG & REINTEGRATIE		WZK, Brug, Gemeente	Blijft bij KOCON
PDCA ²	-	NOODFONDS		KOCON	Blijft bij KOCON

³¹ EXTRA POOT: Buitenwereld/ openbare ruimte (Sociale Veiligheid)

³² EXTRA POOT: Gezonde ontwikkeling (Zorg/ Hulp wanneer nodig)

Stichting KOCON was in 2025 als rechtspersoon van het Platform KOCON verantwoordelijk voor het inhoudelijke en financiële beheer van de subsidiegelden.

Stichting KOCON is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 28095158.
Het fiscale nummer is 811897266 .

